



PROGRAMME DE FORMATION
Formation des Référénts et/ou Formateurs AFEST

Objectifs :

La formation vise à outiller les référents FEST (Formation en Situation de Travail) d'une entreprise, à professionnaliser la pratique d'ingénierie de formation en situation de travail :

- Déterminer aux vues des exigences opérationnelles et des évolutions potentielles du métier, les objectifs d'apprentissage et les compétences visées dans le cadre d'actions de formation en situation de travail
- Préparer et organiser un parcours de formation en intégrant des actions de formation en situation de travail et en l'adaptant aux besoins de l'apprenant
- Concevoir des contenus de formation en situation de travail
- Former et accompagner un apprenant en situation de travail
- Développer la capacité réflexive de l'apprenant sur les apprentissages réalisés et les compétences acquises
- Evaluer les impacts du parcours AFEST sur le développement des compétences du salarié, les tiers participants, sur le(s) service(s) concerné(s) et l'entreprise

Public :

Tout salarié volontaire pour structurer des parcours de formation en situation de travail et accompagner les différentes parties prenantes dans la réalisation de celui-ci (apprenant(s), formateur(s), manager(s) etc.)

Pré-requis :

Réaliser un projet AFEST dans les 3 mois post-formation

Intervenant : Consultant Mille&1 Formations

Durée : 21 heures

Lieu :

Taille de groupe : Maximum 10 personnes

Modalités et délais d'accès : Inscription selon planning

Contact : MILLE et UNE FORMATIONS - 8 rue Haute 14000 CAEN (siège) - Martine LEBOULANGER - contact@1000et1formations.com - 09 64 03 02 25

Accessibilité : nos formations sont accessibles aux personnes handicapées.

- Le lieu de la formation est accessible, adaptation des cursus, des méthodes et des outils pédagogiques.
- Recours à des aides humaines et techniques pour faciliter l'accès au savoir.
- Formateurs sensibilisés au handicap.

Méthodes et moyens pédagogiques : formation "Action", apports théoriques sur supports numériques et livret remis au stagiaire, mise en application sous forme d'ateliers participatifs avec synthèse et remise du kit de l'AFEST en fin de session.

Pédagogie inversée : envoi par mail de contenus à consulter en amont de la formation.

Modalités d'évaluation

Avant la formation : les participants seront invités à compléter notre questionnaire portant sur la vérification des pré-requis et attentes spécifiques des stagiaires.

En début de formation : les participants seront invités à exprimer leurs attentes afin de valider l'adéquation entre les objectifs individuels et de formation.

Pendant la formation : le débriefing des travaux effectués sous forme d'ateliers permettra de procéder à l'évaluation continue des acquis.

En clôture de formation : les stagiaires seront invités à compléter un quizz d'évaluation des acquis ainsi qu'un questionnaire de satisfaction.

Deux mois après la formation : suivi en entreprise

| THEMES DE FORMATION | INTITULE DU MODULE | Durées (en heures) | Formateur (nom et qualité) |
|--|--------------------|-----------------------|----------------------------|
| | | Formation | |
| Une vidéo « Web-série AFEST » et un dossier de synthèse sont adressés 1 semaine avant le début de la formation via les courriels des participants ou par courrier (contenant le lien d'accès vers la web-série). L'objectif est de présenter la formation et de permettre l'acculturation aux thèmes abordés dans le module 1. | PÉDAGOGIE INVERSÉE | 30 minutes | A distance |

MODULE 1

| | | | |
|---|--------------------------------|-------------|----------------------|
| <p>Contexte et enjeux - 1h30</p> <p>Comprendre les enjeux, les objectifs et les mesures de la réforme de la formation</p> <p>Cerner le cadre légal et maîtriser les règles juridiques à appliquer pour la mise en œuvre d'une AFEST</p> <p>Faciliter les conditions de réussite de l'AFEST en accordant les moyens nécessaires : priorité donnée, temps, ressources, droit à l'essai et à l'erreur</p> <p>Comprendre les impacts managériaux de l'AFEST au sein de l'entreprise</p> <p>Conception et préparation (architecture, documents administratifs...) - 3h</p> <p>Comprendre les conditions de réussite de l'AFEST</p> <p>Identifier les étapes de déploiement de l'AFEST</p> <p>Informers les parties prenantes</p> <p>Comprendre les étapes d'un diagnostic de faisabilité et d'opportunité</p> <p>Définir les engagements des parties prenantes : apprenant, formateur, référent AFEST, manager</p> <p>Définir le cahier des charges et les caractéristiques principales du projet</p> <p>Choisir des formations pouvant être réalisées en AFEST</p> <p>Formaliser les outils de l'AFEST : grille de positionnement, liste des techniques pédagogiques AFEST, modèle de protocole individuel de formation (PIF)</p> <p>Définir un rétro planning de la mise en œuvre</p> <p>Préparer la trame pour un bon déroulement et une traçabilité de l'action</p> <p>Définir l'aménagement du poste et la modélisation des situations de travail</p> <p>Bilan et évaluation de l'AFEST - 2h</p> <p>Rendre compte sur la qualité et les effets de la formation sur l'apprenant et sur le collectif de travail</p> <p>Évaluer l'impact de l'AFEST sur l'organisation</p> <p>Capitaliser des expériences et outils</p> | <p>PRÉSENTATION DE L'AFEST</p> | <p>6h30</p> | <p>Fanny GERBOIN</p> |
|---|--------------------------------|-------------|----------------------|

MODULE 2

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>Analyse de l'activité professionnelle - 1h00</p> <p>Définir les notions d'activités et de compétences</p> <p>Réaliser une analyse de l'activité avec les experts métiers</p> <p>Maîtriser les principes de base de la pédagogie de la compétence</p> <p>Valider les compétences à développer en situation de travail et construire une référence partagée (entre prescrit et réel)</p> <p>Organisation de l'AFEST - 3h00</p> <p>Utiliser une méthodologie adaptée pour observer avec finesse le travail réel</p> | | | |
|---|--|--|--|

| | | | |
|---|--|-------------|----------------------|
| <p>Choisir une ou plusieurs situations de travail en fonction des objectifs poursuivis</p> <p>Structurer les apprentissages en situation de travail et les séquences réflexives : construction du parcours et identification de l'aménagement des situations de travail</p> <p>Planifier le parcours, le rythme et la progressivité des apprentissages</p> <p>Mise en œuvre de l'AFEST - 3h00</p> <p>Identifier les étapes d'évaluation et les moyens permettant de mesurer les acquis</p> <p>Déterminer le curseur du droit à l'essai</p> <p>Déployer les outils mis à disposition (ex : outil compétences métier, PIF...)</p> <p>Mettre en œuvre les différents entretiens de réflexivité, d'explicitation, suivis</p> | <p>ORGANISATION ET MISE EN PLACE DE L'AFEST</p> | <p>7</p> | <p>Fanny GERBOIN</p> |
| <p>Intersession - Mise en pratique <i>Identifier 2 situations de travail apprenantes au sein de l'entreprise avec justification des choix</i></p> | | <p>1</p> | <p>En entreprise</p> |
| <p>MODULE 3</p> | | | |
| <p>Réalisation - 4h00</p> <p>Préparer et organiser un itinéraire de formation en situation de travail et repérer les modalités pédagogiques adaptées</p> <p>Identifier les objectifs et moyens pédagogiques AFEST auxquels répond le parcours et ceux nécessitant une autre modalité pédagogique</p> <p>Définir les objectifs à atteindre et les compétences à développer en situation de travail</p> <p>Elaborer un référentiel de compétences pour l'évaluation initiale du candidat</p> <p>Accompagner et former un apprenant en situation de travail et l'amener à développer des capacités de réflexivité et de prise de recul sur sa pratique</p> <p>Mener des entretiens de feedback</p> <p>Définir les supports du parcours</p> <p>Définir les situations de travail apprenantes : environnement, outils, acteurs, rythme, durée avec les experts métiers</p> <p>Intégrer et articuler les modalités techniques et pédagogiques spécifiques</p> <p>Prévoir et définir les différents temps du parcours en situation de travail et les phases de réflexivité</p> <p>Evaluation des acquis - 2h00</p> <p>Concevoir les outils et techniques d'évaluation en amont et aval</p> <p>Mettre en place un dispositif d'évaluation</p> <p>Mener des entretiens d'évaluation des acquis en termes de compétences et de résultats atteints</p> | <p>ÉLABORATION ET ANIMATION D'UN PARCOURS DE FORMATION AFEST</p> | <p>6</p> | <p>Fanny GERBOIN</p> |
| <p>Sous-total FORMATION</p> | | <p>21 h</p> | |
| <p>TOTAL en jours</p> | | <p>3</p> | |